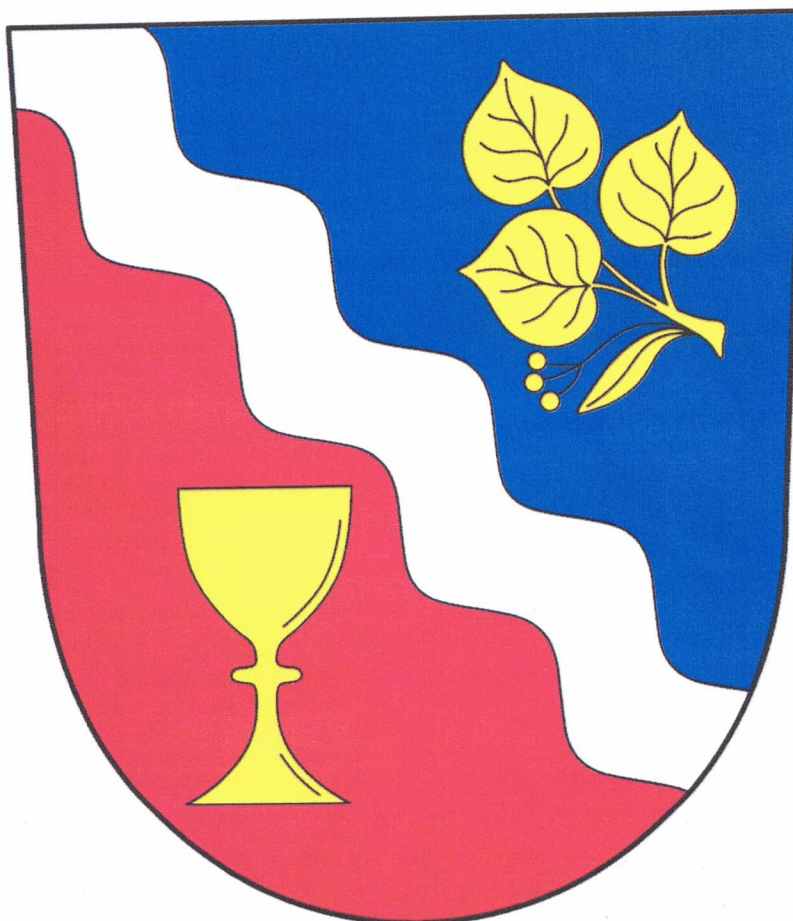


Obec Drhovice
Drhovice 64, 391 31 Dražice
IČ: 00512605, DIČ: CZ00512605
Tel: 720 044 391, ID: 45za77a
www.obecdrhovice.cz, E-mail: ou.drhovice@centrum.cz
Bankovní spojení: Komerční banka, č.ú.: 43-7009210217/0100



Směrnice 1/2018

**upravující zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
tj. mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,**

Tato směrnice č. 1/2018 upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu je rovna nebo nižší:

- v případě veřejné zakázky na **dodávky** nebo veřejné zakázky na **služby 2 000 000,- Kč bez DPH,**
- nebo v případě veřejné zakázky na **stavební práce 6 000 000,- Kč bez DPH.**

Uvedené limity pro veřejnou zakázku malého rozsahu jsou stanoveny zákonem č.134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), a jsou platné ke dni schválení této směrnice. **V případě, že zákon stanoví změnu těchto limitů, platí pro tuto směrnici limity stanovené zákonem.**

Při zadávání veřejných zakázek je zadavatel povinen dle § 6 dodržovat zásady transparentnosti, zásady rovného zacházení se všemi uchazeči nebo zájemci, dodržovat zákaz diskriminace a dodržovat nediskriminační postup.

Pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

1. Hodnota nepřesahující 200.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby.

Hodnota nepřesahující 800.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce

Pověřenou osobou zadavatele jednat a činit potřebné úkony je **starosta obce, který bude o realizaci zastupitelstvo informovat.**

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva pověřené osoby zadavatele **jednomu** dodavateli k předložení cenové nabídky (případně dalších požadovaných podmínek plnění),
- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele o nabídce (na základě dodavatelem předložené nabídky)
- uzavření smlouvy pověřenou osobou zadavatele (uzavřením smlouvy se v tomto případě rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky či přímé poskytnutí požadovaného plnění dodavatelem)
- případně rozhodnutí zadavatele o nepřidělení veřejné zakázky/odmítnutí nabídky (např. jestliže cenová nabídka nebo jiné podmínky plnění nejsou pro zadavatele akceptovatelné apod.).

2. Hodnota od 200.001,- Kč bez DPH do 1.000.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby.

Hodnota od 800.001,- Kč bez DPH do 3.000.000,- DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce.

Pověřenou osobou zadavatele jednat a činit potřebné úkony je **starosta obce po předchozím projednání a schválení v zastupitelstvu obce.**

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

Zadavatel vyzve pouze takové zájemce, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat.

- výzva **nejméně třem** dodavatelům k předložení cenové nabídky (s vymezením požadovaného plnění a případně dalšími podmínkami plnění), a to písemně nebo emailovou formou.
- výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli je 7 až 10 dní dle rozhodnutí pověřené osoby zadavatele obce; výzva rovněž bude obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení
- **hodnocení nabídek: hodnotí tříčlenná komise ustanovená starostou obce.**
- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele (podložené zprávou hodnotící komise) o výběru nejvhodnější nabídky na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií předložené nejbližšímu jednání zastupitelstva obce k odsouhlasení. Sdělení usnesení zastupitelstva – rozhodnutí všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru
- uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (uzavřením smlouvy se rozumí rovněž doručení dodavatelem potvrzené objednávky), smlouvu uzavírá starosta obce po rozhodnutí zastupitelstva obce
- případně rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění

3. **Hodnota od 1.000.001,- Kč bez DPH do 2.000.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby.**

Hodnota od 3.000.001,- Kč bez DPH do 6.000.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce.

Pověřenou osobou zadavatele jednat a činit potřebné úkony je **starosta obce po předchozím projednání a schválení v zastupitelstvu obce.**

Zadavatel vyzve pouze takové zájemce, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat.

Veřejná zakázka bude zadána následujícím způsobem:

- výzva **nejméně třem** dodavatelům k předložení cenové nabídky (s vymezením požadovaného plnění a případně dalšími podmínkami plnění), a to i například e-mailovou formou.
- uveřejnění výzvy na webových stránkách zadavatele a na profilu zadavatele
- výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli je 10 až 30 dní dle zadání zadavatele; výzva rovněž bude obsahovat možnost zrušení zadávacího řízení.
- **hodnocení nabídek provádí nejméně tříčlenná komise ustanovená starostou obce, v níž by bylo vhodné, aby alespoň jeden člen komise měl odbornost ve vztahu k požadovanému plnění**
- **rozhoduje zastupitelstvo obce na základě zdůvodněného doporučení hodnotící komise (s ohledem na hodnotící kritéria)**
- rozhodnutí pověřené osoby zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru
- uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, smlouvu uzavírá starosta obce po schválení zastupitelstvem obce
- případně rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění.

Pokud při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu obec zjistí, že je na segmentu trhu s požadovaným plněním nižší počet dodavatelů, než má být dle výše uvedených pravidel vyzván, vyzve obec k podání nabídky všechny takové dodavatele.

V případě, že bude uzavřena smlouva na plnění převyšující 500 000,- Kč bez DPH, je třeba smlouvu uveřejnit na profilu zadavatele.

Kontrola dodržení postupu zadavatele

Pro účely osvědčení správnosti postupu zadavatele při zadání zakázky budou výstupem zadávacího řízení následující dokumenty, které jsou nezbytné pro osvědčení dodržení zásad podle §6 zákona.

- a) text výzvy požadovanému počtu dodavatelů k podání nabídky a dalších dokumentů vymezujících předmět zakázky (např. zadávací dokumentace, pokud je zpracována)
- b) nabídky podané dodavateli na základě výzvy zadavatele nebo jiné informace či oceněné rozpočty, popř. nabídky, z nichž vyplývá plnění nabízené dodavatelem
- c) protokol o otvírání obálek, zpráva o posouzení a hodnocení podaných nabídek
- d) rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky se zdůvodněním
- e) smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, popř. vč. dodatků k ní (popřípadě objednávka)

Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této směrnice schvaluje zastupitelstvo obce Drhovice.
2. Tato směrnice byla schválena usnesením zastupitelstva obce č. 50/2018 ze dne 30.8.2018 a tímto dnem nabývá také platnosti.
3. Touto směrnicí se ruší směrnice zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č.1/2016 ze dne 30.11.2016.
4. Návrh směrnice byl projednán zastupitelstvem obce Drhovice dne 28.6.2018 a vyvěšen od 10.7.2018 do 10.8.2018.
5. Směrnice je zveřejněna na internetových stránkách obce Drhovice v sekci VYHLÁŠKY
<https://www.obecdrhovice.cz/obec/vyhlasiky/>



Miloslav Pejša DiS.
starosta



Roman Krejčí
místostarosta

<https://www.obecdrhovice.cz/obec/vyhlasiky/>